

FICHA DE LAS EDICIONES DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS APROBADAS

Año: 2017
Plan: PLAN DE FORMACION 2017
Programa: FORMACION DE PERFECCIONAMIENTO
Modo de gestión: INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACION PUBLICA
Modo de impartición...: SEMIPRESENCIAL
Órgano Gestor.....: INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACION PUBLICA
Clave.....: I17F-PS40

Denominación

Toma de Datos de Campo con Estaciones GNSS y Tratamiento de la Información

Objetivos

Puesta al día de los conocimientos del personal que gestiona la información referente a límites municipales, entre los que está el conocimiento del instrumental de posicionamiento preciso GNSS, la toma de datos de mojones mediante distintas metodologías para georeferenciación precisa, la gestión en gabinete de esa información y el posible replanteo posterior.

Contenido

Unidad didáctica 1. Los sistemas espaciales GNSS (4 horas)

1. Fundamentos de los sistemas GNSS (GPS, Glonass, Galileo, Beidou)
2. Arquitectura
3. Observables: Pseudodistancia y Fase de la Señal
4. Obtención de la precisión
5. Tipo de instrumentos

Unidad didáctica 2. Posicionamiento GNSS (6 horas)

1. Posicionamiento absoluto y relativo
2. Técnicas RTK
3. Técnicas SBAS
4. Las redes GNSS permanentes: IGN y RAP
5. Prácticas de toma de datos con GNSS*

Unidad didáctica 3. Tratamiento de datos y replanteo (10 horas)

1. Georeferenciación de la información de campo
2. Generación de informes gráficos en QGIS
3. Preparación de datos para replanteo
4. Prácticas de replanteo de mojones con GNSS*

Destinatarios

Personal Funcionario de la Administración General de distintos niveles encargado de la gestión de la información relativa a los límites municipales o que deba mejorar su conocimiento sobre instrumental de posicionamiento preciso GNSS y que posea conocimientos de algún entorno gráfico (Autocad o software SIG).

Nº horas lectivas: 20

Prueba de Evaluación: S

Nº participantes: 25

Datos de Celebración

Lugar de celebración: Aula de Informática del IECA - Pabellón de Nueva Zelanda- Cartuja

Provincia: SEVILLA (SS. CC.)

Fecha: 18/05/2016 - 26/05/2016

Horario: Días 18, 19, 25 y 26 de Mayo.

Otros: CURSO SEMIPRESENCIAL

* Para obtener el certificado de ASISTENCIA, las personas participantes tendrán que haber asistido como mínimo al 80 % de las horas presenciales.

Para obtener el certificado de APROVECHAMIENTO, además de lo anterior, tendrán que haber realizado las actividades programadas en las horas no presenciales y haber superado la prueba de evaluación correspondiente.

Esta acción formativa lleva asociado un proceso de evaluación de la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo mediante una encuesta que se enviará 16 semanas después de su finalización