

**FICHA DE LAS EDICIONES DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS APROBADAS**

**Año** .....: 2017  
**Plan** .....: PLAN DE FORMACION 2017  
**Programa** .....: FORMACION DE PERFECCIONAMIENTO  
**Modo de gestión** .....: INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACION PUBLICA  
**Modo de impartición**...: SEMIPRESENCIAL  
**Órgano Gestor**.....: INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACION PUBLICA  
**Clave**.....: I17F-PS91

**Denominación**

La Estadística en Andalucía: Principales Fuentes de Información y Herramientas Básicas

**Objetivos**

Conocer, analizar e interpretar las fuentes de Información estadística del Sistema Estadístico y Cartográfico andaluz, las cuales pueden ser incorporadas en trabajos de análisis de realidades, elaboración de informes y /o memorias.  
Ser capaz de manejar herramientas estadísticas básicas que facilitan la consulta y el aprovechamiento de las fuentes de información estadística oficial.

**Contenido**

UD1. La Estadística en la Administración Pública.UD2. Fuentes de la Estadística Pública.  
- Censos y padrones.- Encuestas.- Registros administrativos.  
UD3. La difusión de resultados estadísticos  
- La web y otras vías de difusión estadística.  
UD4. Herramientas básicas para trabajar con la información estadística en Andalucía: Banco de Datos Estadístico de Andalucía. BADEA  
- La obtención de datos "a medida"  
- Representación espacial de la información con BADEA  
UD5. Principales productos de difusión de información estadística en Andalucía:  
5.1 Sistema de Información Multiterritorial de Andalucía SIMA.  
- Extracción de información a partir del banco de datos de SIMA.: Elaboración de consultas  
- Herramientas asociadas a las consultas  
- Introducción de información propia en SIMA para su tratamiento estadístico  
- Georreferenciación de la información: cartograma  
- Elaboración de mapas temáticos  
5.2 Sistema de Información Geoestadística  
5.3 Anuario y otros productos de síntesis

**Destinatarios**

Personal de la Administración General de la Junta de Andalucía, entre cuyas funciones se encuentra la evaluación de programas, la elaboración de informes y memorias, así como otros trabajos en los que la información estadística resulta imprescindible para optimizar su rendimiento y tomar decisiones.

Es recomendable que las personas que soliciten este curso conozcan el manejo de la hoja de cálculo, ya que puede ser usada como herramienta de apoyo sobre la que se vuelque la información estadística con la que se va a trabajar.

**Nº horas lectivas:** 25

**Prueba de Evaluación:** S

**Nº participantes:** 25

**Datos de Celebración**

**Lugar de celebración:** Pabellón de Puerto Rico- Isla Cartuja, C/ Johannes Kepler Nº 3 - Aula nº 9

**Provincia:** SEVILLA (SS. CC.)

**Fecha:** 08/05/2017 - 18/05/2017

**Horario:** 08:30h a 15:00h - Días 8, 9 y 18 de Mayo.

**Otros:** CURSO SEMIPRESENCIAL

\*El curso tiene 25 horas, 18 horas serán de clases presenciales y 7 horas no presenciales.

Para obtener el certificado de ASISTENCIA, las personas participantes tendrán que haber asistido como mínimo al 80 % de las horas presenciales.

Para obtener el certificado de APROVECHAMIENTO, además de lo anterior, tendrán que haber realizado las actividades programadas en las horas no presenciales y haber superado la prueba de evaluación correspondiente.

Esta acción formativa lleva asociado un proceso de evaluación de la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo mediante una encuesta que se enviará 16 semanas después de su finalización

Esta acción formativa lleva asociado un proceso de evaluación de la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo mediante una encuesta que se enviará 16 semanas después de su finalización